**Antrag senden an:**

1. **zunächst an die übergeordnete Stelle (Kreisreferent\*in, Verbandsleitung)**

**Im Anschluss an:**

1. **Evangelische Jugend der EKM / Bund Evangelischer Jugend in Mitteldeutschland**

**Am Dom 2**

**39104 Magdeburg**

**e-mail:** [corinna.scheibner@ekmd.de](mailto:corinna.scheibner@ekmd.de)

**Rückfragen an:** [gernot.quasebarth@ekmd.de](mailto:gernot.quasebarth@ekmd.de)

**Nachhaltige Sommerfreizeiten 2024**

**Ein Förderprojekt der Evangelischen Jugend der EKM und des BEJM**

**Zuwendungsantrag**

Dieser wird von 2 Instanzen bearbeitet:

1. **übergeordnete Ebene– Kreisreferent\*in / Verbandsverantwortlichen / Bildungsreferent\*in. Diese Ebene entscheidet sich für ein Projekt aus der jeweiligen Ebene. Der Antrag wird dann an die Evangelische Jugend der EKM weitergeleitet.**
2. **Evangelische Jugend der EKM (Diese übernimmt die endgültige Bewilligung und nach der Abrechnung auch die Auszahlung).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Absender\*in** (Antragsteller\*in) | **Tel.** |
| **Email** |
| **Kirchenkreis**  oder | **AZ:**  (wird vom KiJuPf ausgefüllt) |
| **Verband**  oder |
| **Bildungsstätte** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Thema der Freizeit** |  |
| In welchem Bereich soll die Freizeit nachhaltiger werden?  Wie unterscheidet sie sich im Bereich der Nachhaltigkeit von den bisherigen Angeboten? |  |

Das Angebot muss im Zeitraum vom 1. Juli bis 31. August 2023 stattfinden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Termin (von-bis)** |  | **Ort** |  |
| **Anzahl der Teilnehmenden** |  | **Anzahl der Teamenden/ Leitung** |  |
| **Anzahl der Tage** |  | **Zielgruppe** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Die Höhe der beantragten Zuwendung, die für die Maßnahme verwendet wird (500,00 Euro einmalig für jeden KKR, Verband, Bildungsstätte) |  |
| Als Verwendungsnachweis werde ich einen Abschluss-Bericht formulieren und an das KiJuPf/ an den BEJM senden und an dem Onlineaustauschtermin teilnehmen. |  |
| Die Ausgaben und Einnahmen der Maßnahme können bei einer Prüfung vorgelegt werden. |  |
| Aussagekräftige Fotodatei(en) (ohne Personen) sende ich mit dem Abschlussbericht mit zu. |  |

**Bankverbindung** (Auszahlung nur an Konten von Organisationen; kein Privatkonto)

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontoinhaber\*in** |  |
| **IBAN** |  |
| **Verwendungszweck** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ort, Datum** |  | |  |  | **Unterschrift** |
| Antrag wurde geprüft von:  Name/ Unterschrift / Institution | |  | | | |
|  | | Bewilligt | | | |
|  | | Nicht bewilligt | | | |

**Bitte beachten Sie folgende Punkte:**

* Je Kirchenkreis, Verband und Bildungsstätte kann bis zu 500 € bewilligt werden. Es ist möglich, die Fördersumme für mehrere Maßnahmen zu teilen.
* Die Träger können eigenständig entscheiden, welche Maßnahme bezuschusst werden soll. Der BEJM / das KiJuPf wird in der Regel dem entsprechenden Votum in der finalen Bewilligung folgen.
* Die Antragstellung erfolgt über den Kirchenkreis, den Verband oder die Bildungsstätte (Junker Jörg, Schloss Mansfeld, Villa Jühling, Siloah, Kloster Volkenroda). Einzelanträge von Untergliederungen der Träger können nicht bearbeitet werden.
* Mit dem Antrag signalisiert der antragstellende Träger die gemachten Erfahrungen, bzw. geplanten nachhaltigen Vorhaben in folgenden Formaten zur Verfügung zu stellen:
  + **Bericht** im Nachgang der Nachhaltigen Sommermaßnahme (siehe Anlage „Verwendungsnachweis“)
  + **Teilnahme** an einem **digitalen Austauschtreffen, um nachhaltige Ideen & Programmpunkte zu teilen** am **22.04.2024**

**Nachhaltige Sommerfreizeiten 2024**

**Bericht / Verwendungsnachweis**

**Rückgabe bis zum 15. September 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema der Freizeit** |  | | |
| **Zielgruppe** | Familie | Kinder | Jugend |
| **Anzahl der Teilnehmenden** |  |  |  |
| **Anzahl Teamer\*innen / Leitung** |  | | |
| **Ort der Maßnahme** | Inland | Ausland |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beschreibung:**  **Was habt ihr in der Sommerfreizeit an nachhaltigen Vor-haben umgesetzt?**  (ggf. auch Stichpunkte) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Benennt ein bis maximal drei umgesetzte nachhaltige Projekte eurer Sommerfreizeit näher.** | |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |

Bitte beschreibt eins der drei oben benannten Projekte genauer

|  |  |
| --- | --- |
| **Welche Ansätze in der Umsetzung im Bereich der Nachhaltigkeit waren für euch neu?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Reflektion: Beschreibt eure Erfahrungen. Was lief gut, was weniger gut? Welche wichtigen Hinweise habt ihr für zukünftige Freizeiten? Welche Erfahrungen würdet ihr als „Schätze“ beschreiben können? Was kam zu kurz?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **In Zukunft: Angenommen, ihr würdet eine nachhaltige Freizeit auch in Zukunft fortführen. Was würdet ihr verändern? Was würdet ihr beibehalten? Was würdet ihr neu ausprobieren?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Die Zuwendung wurde im Rahmen des Projektes ausgegeben |  |
| Die Abrechnungsunterlagen / Belege sind einsehbar in der Verwaltung des: | |
| Kreiskirchenamtes |  |
| Verbandes / Bildungsstätte |  |
| Sonstiger Ort: | |

**Teilen – lernen - vernetzten**

Wir möchten gern, dass ihr eure Erfahrungen im dem Sommer-Projekt „Nachhaltige Freizeiten“ teilt und vernetzt. Eure Erfahrungen in dem Bericht unterstützt ein Voneinander-Lernen. Zwei Plattformen des Austauschs bieten wir dazu:

1. Wir laden zu einem digitalen Austauschtreffen am **22. April 2024, 9 bis 10:30 Uhr,** ein und bitten um deine Rückmeldung:

Ja, daran werde ich teilnehmen

|  |  |
| --- | --- |
| **Sonstiges / das ist mir noch wichtig / Anmerkungen:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ort, Datum** |  |  |  | **Unterschrift** |