

Hinweise für die Nutzung der neuen Teilnehmendenliste

Die Teilnehmendenliste ist uns für die Förderung aus dem Landesjugendförderplan Thüringen zugesendet worden und muss in dem Falle verwendet werden. Um die Handhabung der Listen zu vereinfachen, haben wir uns entschlossen, die Teilnehmendenlisten zu vereinheitlichen. Deshalb sind alle in diesen Fällen notwendigen Vordrucke in einer Datei enthalten. Sie sind in den verschiedenen Dateiblättern, die in Excel unten angezeigt werden.

Die Angaben der Teilnehmenden sind auf dem Hintergrund des Datenschutzes etwas geändert worden.

Deshalb bitten wir darum, die folgenden Hinweise unbedingt zu beachten:

1. Wird **Förderung aus dem Landesjugendförderplan Thüringen** beantragt, bitte im (ersten) Dateiblatt "**TN-Liste**" auf der ersten Seite (Deckblatt) die Angaben zu der Veranstaltung eingetragen. Bitte in die Zeile „Veranstaltung“ auch den **Veranstalter** eintragen. Auf den **weiteren Seiten** im Blatt "**TN-Liste**" (unten) werden die **Daten der Teilnehmenden** eingetragen.
2. Wird **Förderung aus dem Kinder- und Jugendförderplan der EKM** beantragt, müssen die Angaben für das Deckblatt im (zweiten) Dateiblatt "**Deckblatt bejm**" eingetragen werden, das andere Deckblatt bleibt leer. Die TN-Liste bitte im Dateiblatt "**TN-Liste**" ausfüllen.
3. Wird aus **beiden** Förderung beantragt, können alle Daten im Dateiblatt "**TN-Liste**" eingetragen werden, die Angaben werden dann im "**Deckblatt bejm**" automatisch angezeigt. Im „Deckblatt bejm“ müssen dann aber noch Veranstalter eingetragen und die **Art der Veranstaltung angekreuzt** werden. Die TN-Liste muss nur einmal für beide Förderungen ausgefüllt und zugesendet werden.
4. Wenn die **Daten der Teilnehmenden elektronisch** eingetragen wurden, wird im ersten Blatt die Zusammenfassungen automatisch angezeigt. Beim Ausfüllen der TN-Liste öffnen sich automatisch weitere Seiten. Die Teilnehmenden müssen dann nur noch im Ausdruck unterschreiben.
5. Wenn die **Daten der Teilnehmenden per Hand** auf ausgedrucktem Papier eingetragen werden, müssen die Ergebnisse selbst errechnet und in das entsprechende Deckblatt eingetragen werden, das geht z.T. auch nur per Hand auf Papier.
6. Bitte für die **Verwendungsnachweisführung immer das richtige Deckblatt und alle Listen** mit den Teilnehmenden mitgeben. Wird **aus beiden Förderung** beantragt, **bitte beide** ausgefüllte **Deckblätter** mitsenden. Bei elektronischer Zusendung muss alles an den richtigen Stellen eingetragen werden.

Teilnehmendenliste Kinder- und Jugendförderplan der EKM



Aktenzeichen:

Träger / Veranstalter:

Veranstaltung:

Thema:

Ort:

Zeitraum von: Datum: Uhrzeit:

Zeitraum bis: Datum: Uhrzeit: Anzahl Tage insgesamt:

Konfirmandenrüstzeiten (KO)

Kinder- und Jugendfreizeiten (KJF, außerschulische Jugendbildung)

Ausbildung von Ehrenamtlichen (EA)

Zusammenfassung

Anzahl Unterschriftslisten: Seiten

Geschlecht	Anzahl Teilnehmende	Alter	Anzahl Teilnehmende	Anzahl Tage	Anzahl Übernachtungen
männlich	<input type="text"/>	unter 14 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
weiblich	<input type="text"/>	14 - 17 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
inter/divers	<input type="text"/>	18 - 26 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
keine Angabe	<input type="text"/>	über 26 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summe	<input type="text"/>	Summe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Teilnahme der genannten Personen und die Dauer ihrer Anwesenheit wird bestätigt. Ebenfalls wird bestätigt, dass die Teilnehmenden über die Förderung durch den bejm und die Verwendung der Daten entsprechend dem Datenschutzgesetz der EKM informiert sind. Mehr dazu unter: www.bejm-online.de/datenschutz

Unterschrift der Leiterin / des Leiters

Deckblatt TN-Liste für Förderung aus dem aus dem Kinder- und Jugendförderplan der EKM

Teilnehmendenliste Landesjugendförderplan

Formularversion: V 1.0 vom 12.02.19

Hinweis: Gemäß Richtlinie können junge Menschen gefördert werden. Bei internationalen Maßnahmen beträgt das Mindestalter 12 Jahre.



Aktenzeichen:

Veranstaltung:

Thema:

Ort:

Zeitraum von: Datum: Uhrzeit: *Bitte Datum und Uhrzeit angeben!*

Zeitraum bis: Datum: Uhrzeit: Anzahl Tage insgesamt:

Außerschulische Jugendbildung

Kinder- und Jugenderholung

Internationale Jugendarbeit

Zusammenfassung und Bestätigungen

Anzahl beigefügter Unterschriftslisten: Seiten

Geschlecht	Anzahl Teilnehmende	Alter	Anzahl Teilnehmende	Anzahl Tage	Anzahl Übernachtungen
männlich	<input type="text"/>	unter 14 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
weiblich	<input type="text"/>	14 - 17 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
inter/divers	<input type="text"/>	18 - 26 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
keine Angabe	<input type="text"/>	über 26 jährige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summe	<input type="text"/>	Summe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Teilnahme der genannten Personen und die Dauer ihrer Anwesenheit wird bestätigt. Weiterhin wird bestätigt, dass alle Teilnehmenden der Veranstaltung über die Förderung des Vorhabens durch das Land Thüringen und über den Inhalt der "Datenschutzerklärung Förderverfahren" der GFAW informiert wurden.

zur "Datenschutzerklärung Förderverfahren"
<https://www.gfaw-thueringen.de/fpf/2060s>



Unterschrift der Leiterin/des Leiters der Veranstaltung

TN-Liste

Deckblatt TN-Liste für Förderung aus dem aus dem Landesjugendförderplan Thüringen Wird aus beiden beantragt, reicht es, dieses Deckblatt auszufüllen und beim anderen den Veranstalter nachzutragen.

